INOC - Istituto Nazionale Oncologico Candiolo - Candiolo (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico - Medicina Interna presso INOC - Istituto Nazionale Oncologico Candiolo

Visto il decreto del Ministro della salute 7 aprile 2022, adottato d'intesa con il Presidente della Regione Piemonte, con il quale è stato confermato il carattere scientifico per la disciplina di «oncologia», all'IRCCS di diritto privato INOC - Istituto Nazionale Oncologico Candiolo, con sede a Candiolo (TO) – Viale della Ricerca 7, Partita iva 10202940010, Codice fiscale 95596990010 (in seguito anche solo "INOC"); vista la delibera del 28/02/2024 emanata dal Cda di INOC ai sensi dell'art. 15-undecies del d.lgs. 502/1992 e s.m.i. (in seguito anche solo "Regolamento");

In esecuzione della determinazione n. 128 del 09/06/2026 del Direttore Generale di INOC è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di:

n. 1 Dirigente Medico - Medicina Interna

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea ovvero cittadinanza non UE ai sensi di quanto stabilito dall'art. 7 Legge 6.8.2013, n. 97;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) laurea in Medicina e Chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.; ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge n. 145/2018 e ss.mm. sono ammessi anche i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del corso nella specifica disciplina;

e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I medici in formazione specialistica, all'esito positivo delle medesime procedure, sono collocati in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando. Sarà cura degli interessati, ai sensi e per gli effetti delle succitate disposizioni,

far pervenire ad INOC, il relativo diploma di Specializzazione con la data di conseguimento della medesima.

Ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatti salvi i limiti di legge per l'età pensionabile.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Presentazione delle domande

I concorrenti dovranno far pervenire alla Direzione Generale di INOC, non più tardi delle ore 24:00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla G.U. della Repubblica Italiana, la domanda in carta semplice, datata e firmata, con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità, come da fac-simile allegato al presente bando: 1) Nome e cognome, data e luogo di nascita e residenza; 2) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente; 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; 4) le eventuali condanne penali riportate; 5) i titoli di studio posseduti; 6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari; 7) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego e di impiego presso gli enti di cui all'art. 41 e 42 della legge 833/78; 8) i servizi prestati in strutture sanitarie equiparate e le eventuali cause di cessazione.

Il termine fissato per l'invio delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere ESCLUSIVAMENTE inoltrata tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale entro il termine di scadenza del bando esclusivamente all'indirizzo: concorsi@pec.inoc.it con oggetto: «Concorso – Dirigente Medico Medicina Interna». La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati (curriculum, fotocopia di documento d'identità ecc.) deve essere inviata in unico file esclusivamente in formato PDF. INOC non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files, né in caso di mancata ricezione per ragioni tecniche non dipendenti da essa. Eventuali domande inviate da una casella di

posta elettronica semplice/ordinaria non certificata saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

1) le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) - d) – e) pena non ammissibilità (Allegato C); tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando stesso;

2) tutte le certificazioni relative agli ulteriori titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

3) un curriculum formativo - professionale, datato e firmato;

4) un elenco in carta semplice e in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli allegati alla domanda.

Le certificazioni ed i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di Legge - D.P.R. 28/12/2000 n.445 (Allegato B). Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/79 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Il candidato, ai sensi di Legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale (come da modulo allegato). Il candidato dovrà indicare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale presso il quale potranno essere fatte dall'Amministrazione le comunicazioni relative al concorso ivi inclusa la convocazione alle prove d'esame. Ai sensi della Legge 15/5/97 n.127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione. Al presente bando si allega schema esemplificativo di domanda.

Le domande che non soddisfino i requisiti e le modalità di cui al presente punto 2 saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.

Prove d'esame

Gli esami, compatibilmente con la natura privata dell'Ente, si svolgeranno con le modalità previste dal DPR 483/1997 e le prove d'esame sono le seguenti:

a) *prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa,

b) *prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.
c) *prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Per quanto attiene al punteggio, che sarà attribuito alle prove d'esame ed ai titoli, si specifica che complessivamente la Commissione Esaminatrice disporrà di 100 punti così ripartiti:
20 punti per i titoli
80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
30 punti per la prova scritta
30 punti per la prova pratica
20 punti per la prova orale
I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
titoli di carriera: punti 10;
titoli accademici e di studio: punti 3;
pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
curriculum formativo e professionale: punti 4.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 ciascuna. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.
Il diario delle prove scritte, nonché la sede di espletamento delle stesse, verrà comunicato ai candidati con lettera inviata esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC appositamente dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Tale comunicazione ha valore ufficiale di convocazione per ogni singolo candidato. In caso di mancata o errata indicazione dell'indirizzo PEC e/o di mancato funzionamento della stessa, nessuna responsabilità può essere ascritta ad INOC per la mancata ricezione della nota di convocazione.
INOC procederà alla nomina dei vincitori risultanti dalle graduatorie formulate dall'apposita Commissione esaminatrice.
I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del

9/5/1994, e successive modificazioni e integrazioni. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/98 n.191.

Chi abbia titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Nella domanda di ammissione, i candidati dovranno indicare gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione ad un'eventuale situazione di handicap, nonché la possibile necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 L. n. 104/1992, ovvero le misure compensative o i tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 3 co. 2 lett. f) D.P.R. 487/94 e s.m.i. per i soggetti affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA); sarà pertanto necessario allegare idonea documentazione sanitaria dalla quale si evinca il tipo di ausilio e/o la tempistica aggiuntiva e/o la misura compensativa.

Le prove del concorso, sia scritte che pratiche e orali, non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi. Viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalle vigenti disposizioni di legge. L'amministrazione dell'Ente notifica al candidato l'esclusione dal concorso entro trenta giorni dalla relativa decisione adottata.

La Commissione Esaminatrice viene nominata ai sensi degli artt. 5 e 25 del DPR 483/1997, e comunque subito dopo la scadenza del bando di concorso. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, si rende noto che il sorteggio avrà luogo presso le Risorse Umane di INOC - Candiolo (TO), Viale della Ricerca 7, alle ore 09:00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia festivo, la data de sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo. Quanto sopra ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati. L'eventuale necessità di ripetizione del sorteggio, così come i relativi giorno e luogo, saranno resi noti mediante PEC con un preavviso di due giorni.

Costituzione del rapporto di lavoro

INOC, prima di procedere all'assunzione mediante contratto individuale, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso di requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione sotto pena di decadenza. Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuate dall'amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali. Il nominato dovrà assumere servizio entro il termine fissato da INOC, sotto pena di decadenza, salvi giustificati motivi. Il nominato inoltre, ai

sensi dell'art. 41 comma 2 lett. e-bis del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., nell'ambito della sorveglianza sanitaria, sarà sottoposto a visita medica in fase preassuntiva nel rispetto dell'art. 41 comma 1 lett. a) dello stesso decreto. Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione di contratto individuale, ai sensi del vigente CCNL ARIS ANMIRS che regolerà il rapporto. Ai sensi dello Statuto di INOC, il rapporto di lavoro è esclusivo. L'assunzione è effettuata con un periodo di prova di mesi sei e diviene definitiva al termine del periodo stesso - previa conferma in ruolo a seguito del superamento del periodo di prova - ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dal Regolamento dell'Ente, nonché dalla vigente legislazione nazionale e regionale.

Ai vincitori è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL ARIS – ANMIRS. La partecipazione al concorso implica l'accettazione della sede di lavoro sopra specificata. INOC si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria del presente concorso per ricoprire posti a qualunque titolo disponibili presso INOC. INOC si riserva di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari ed organizzativi, ragion per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo o interesse legittimo all'assunzione.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679), il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura concorsuale o comunque acquisiti a tal fine da INOC, in qualità di titolare del trattamento, è finalizzato unicamente allo svolgimento della procedura ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale e dei componenti della Commissione esaminatrice presso INOC (con sede in Candiolo (TO) Viale della Ricerca 7 – e-mail segreteria.direzionegenerale@inoc.it), anche tramite strumenti informatici e telematici, secondo i principi previsti dall'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679 e nei limiti necessari al perseguimento delle finalità sopradescritte o connesse alle pubbliche funzioni esercitate, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. I dati forniti possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche a fini di verifica di quanto dichiarato.

Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso INOC - Candiolo (TO), Viale della Ricerca 7 – e-mail: dpo@inoc.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Norme finali

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà in qualsiasi momento di modificare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente bando o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia richiamate Regolamento sopra citato.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti alle Risorse Umane della INOC - Candiolo (TO), Viale della Ricerca 7 - Tel. 011-9933843. Sul sito Internet www.inoc.it sono disponibili sia il testo del bando che fac - simili della domanda e dei moduli citati.

Conclusa la procedura concorsuale, la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da incaricato munito di delega previo riconoscimento tramite documento di identità valido) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Trascorsi tre anni dal concorso, INOC procederà all'eliminazione della documentazione presentata.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte e le condizioni e clausole del presente bando. Con la stipula del contratto individuale di lavoro e la conseguente immissione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico del personale di INOC.

FAC SIMILE DI DOMANDA (in carta libera)

Al Direttore Generale
INOC - Istituto Nazionale Oncologico Candiolo
Viale della Ricerca 7
10060 CANDIOLO (TO)

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami, per n. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO, DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA Livello dirigenziale - Ruolo Sanitario – Medici – Tempo indeterminato - presso INOC - Istituto Nazionale Oncologico Candiolo – domanda di ammissione.

Il/La sottoscritt__ _____ (nome e cognome) chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Medico Dirigente disciplina di Medicina Interna presso INOC.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, all'uopo dichiara:

1) di essere nat_ a _____(prov. _____) il _____ C. F. _____;

2) di risiedere a _____ (CAP _____) (prov. __), in Via _____ n._____ tel. _____ cell. _____;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, o _____;

4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

5) di non avere carichi pendenti né procedimenti penali in corso (ovvero eventuali condanne penali riportate, specificandone la natura);

6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti egli obblighi militari _____;

7) di essere in possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

8) di essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso _____ in data _____ con la seguente votazione_____

9) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di _____conseguita presso _____ in data _____ (specificare numero legale anni di corso e se conseguita ai sensi del D.Lgs.257/91 e s.m.i) o di essere iscritto al _____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso _____;

10) di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ al numero _____ dalla data del _____

11) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessazione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);

12) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative ai posti messi a concorso;

13) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico-economico del personale di INOC;

14) di autorizzare (D.Lgs n.196/03 e s.m.i.) l'Ente al trattamento dei dati personali, per gli adempimenti per l'espletamento del concorso;

15) di inviare eventuali comunicazioni al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata _____, telefono _____, esonerando l'Ente da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità;

16) che INOC potrà inviare ogni comunicazione relativa alla procedura concorsuale, ivi inclusa la convocazione alle prove d'esame, tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: _____;

17) SOLO per i candidati portatori di handicap certificato ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104: di avere bisogno del seguente ausilio per partecipare alle prove concorsuali:

_____ ovvero della necessità dei seguenti tempi aggiuntivi _____;

18) SOLO per i candidati con DSA: di avere bisogno della seguente misura compensativa _____, ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi _____;

19) di accettare tutte le indicazioni del bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura e degli adempimenti conseguenti;

20) di disporre dei seguenti titoli di preferenza/precedenza.

Nei casi di cui ai punti 17, 18, 19 e 20, indicare la documentazione prevista dal bando.

Si allega copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Data _____ Firma _____

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il/la Signor _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ via _____

n. _____ titolare del seguente documento _____ n _____

rilasciato da _____ il _____

ai sensi dell'art.47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulle circostanze indicate, per

_____

_____ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

D I C H I A R A

Che le copie allegate relative a _____

_____

_____

_____

sono conformi all'originale.

(luogo e data) _____ (firma del dichiarante) _____

NB: l'interessato è tenuto ad allegare copia semplice del documento d'identità

Allegato C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la Signor _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ via _____

n. _____ titolare del seguente documento _____ n _____

rilasciato da _____il _____

consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

D I C H I A R A

- di essere in possesso del titolo di studio di _____

conseguito presso _____ il _____

- di essere iscritto/a nell'albo/elenco/ordine _____

della Provincia di: _____(1) al n. _____

dal _____

- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/di abilitazione/di formazione/di aggiornamento/di qualificazione Tecnica _____

- conseguito presso _____il_____

o di essere iscritto al _____ anno della Scuola di Specializzazione in

_____ presso _____,

(luogo e data) _____ (firma del dichiarante) _____

(1) Specificare se specializzazione conseguita ai sensi del Dlg 257/91 e s.m.i., e numero legale anni di corso.